

PROTOKÓŁ NR 15/2025

posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Miastku

z dnia 4 grudnia 2025 roku

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej – Sławomir Czomko otworzył posiedzenie o godzinie ok. 13:00. Stwierdził quorum (4 radnych obecnych)

Na wstępie poinformował wszystkich obecnych, że zgodnie z §31¹ Statutu Gminy Miastko, obrady komisji Rady Miejskiej w Miastku są utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk i odczytał klauzulę informacyjną RODO.

Następnie **Przewodniczący Komisji** powitał wszystkich obecnych na obradach komisji.

Przewodniczący Komisji przedstawił porządek posiedzenia.

Ad. 1 Kontrola wydatków MGOPS za 2024 r. wraz z dotacją celową gminy

Nazwa jednostki kontrolowanej oraz imię i nazwisko jej kierownika:

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej – Magdalena Stankowiak – Dyrektor
Wydział Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej – Jerzy Wójtowicz – Burmistrz Miastka
Współpraca z organizacjami pozarządowymi – Jerzy Wójtowicz -Burmistrz Miastka

1. Miejsce, termin, przedmiot i zakres kontroli:

- a) Urząd Miejski w Miastku ul. Grunwaldzka 1
- b) Termin kontroli: 4 grudzień 2025r.
- c) Podmiot i zakres kontroli:
 - 1) Kontrola wydatków Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej za 2024 r. wraz z dotacją celową gminy.
 - 2) Kontrola wydatków z Funduszu Sołeckiego za 2024.
 - 3) Kontrola realizacji umów z organizacjami pozarządowymi za 2024r.

2. Imiona i nazwiska osób kontrolujących:

Sławomir Czomko – przewodniczący komisji
Adrian Kundro – wiceprzewodniczący komisji
Sławomir Hejza – członek
Dariusz Zagaja – członek

3. Ustalenie stanu faktycznego oraz opis stanu prawnego:

- 1) Działając zgodnie z uchwałą IX/84/2024 Rady Miejskiej w Miastku z dnia 20 grudnia 2025r. w sprawie przyjęcia planów pracy stałych komisji Rady Miejskiej w Miastku na 2025 rok (zał. nr 1) do w/w uchwały, stanowiący plan pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Miastku, zespół kontrolny w dniu 4 grudnia 2025 roku dokonał kontroli wydatków MGOPS-u z rok 2024 wraz z dotacją celową

gminy, kontroli wydatków z Funduszu Sołeckiego za 2024r, kontroli umów z organizacjami pozarządowymi za 2024r.

W czynnościach kontrolnych uczestniczyli: Jerzy Wójtowicz – Burmistrz Miastka, Krystyna Kisielewska – Główna Księgowa MGOPS, Ewa Mordak – Kierownik SŚPS, Marcelina Wolska – Dyrektor WliGP, Dominika Jurewicz – Inspektor WRiW

Porządek obrad (przyjęty jednogłośnie po rozszerzeniu):

1. Kontrola wydatków Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej za 2024 r. wraz z dotacją celową gminy.
2. Kontrola wydatków z funduszu sołeckiego za 2024 r.
3. Kontrola realizacji umów z organizacjami pozarządowymi za 2024 r.
4. Informacja o wydatkowaniu środków przekazanych szpitalowi oraz zabezpieczenie opieki nocnej i świątecznej mieszkańców (punkt dodatkowy).
5. Wstępne zaopiniowanie projektu budżetu gminy na 2026 r. (punkt dodatkowy).
6. Plan pracy Komisji Rewizyjnej na 2026 r.
7. Wolne wnioski.

Ad. 1 Kontrola wydatków Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej za 2024 r. wraz z dotacją celową gminy.

Główna Księgowa MGOPS Krystyna Kisielewska przedstawiła wykonanie budżetu:

- Plan ogółem: 21 422 263,02 zł.
- Środki własne gminy: 5 215 669,90 zł.
- Środki zlecone od wojewody: 15 870 499,93 zł.

Szczegółowe wydatki ze środków własnych gminy:

- Dodatki mieszkaniowe: 552 250,02 zł.
- Utrzymanie ośrodka (wynagrodzenia, media): 2 262 226,43 zł.
- Usługi opiekuńcze: 406 162,81 zł.
- Piecza zastępcza: 774 098,19 zł.
- Pobyty w DPS: 467 913,86 zł.
- Dożywianie: 164 958,80 zł.
- Pomoc dla cudzoziemców (głównie Ukraińców): 144 835,56 zł (w tym dodatek dla przyjmujących uchodźców 72 160 zł, świadczenia rodzinne 41 210,68 zł, zasiłki okresowe/stałe).
- Wynagrodzenia asystenta rodziny: 137 776,58 zł.
- Stypendia socjalne: 62 273,43 zł.
- Inne (zasiłki stałe 27 474,70 zł, celowe 33 899,91 zł, bon energetyczny 490 345,72 zł).

Kierownik sekcji świadczeń socjalnych Ewa Mordak dodała: kryteria dochodowe są bardzo niskie (1010 zł/os. samotna, 823 zł/w rodzinie); społeczeństwo uboższe mimo wzrostu płac (wysokie koszty życia, zadłużenia komornicze za odpady itp.); dramatyczny wzrost potrzeb DPS (8 osób + 2 w kolejce, koszt ok. 4–5 tys. zł/m-c dopłaty gminy, średnio w Polsce 7 tys. zł); ogromne zainteresowanie programami (opaski bezpieczeństwa – 52 + 38 szt., asystenci osobiści- 24 osoby, opieka wytchnieniowa); istnieje nadal zjawisko „dziedziczenia biedy”

(rodzice i dziadkowie korzystali z pomocy); trudności w aktywizacji długotrwale bezrobotnych (nałogi, brak motywacji, rynek pracy preferuje zdrowych pracowników); współpraca z PUP, Zarządem Mienia Komunalnego i programem „Aktywne Miastko”. Podkreśliła udzielaną pomoc żywnościową (zbiórka paczek dla ok. 140 osób – głównie starsi, nieporadni).

Pytania radnych :

Radny S. Hejza zapytał- Na co dokładnie poszło ponad 5 mln zł środków własnych gminy? Jak wygląda program 800+? Czy ktoś z podopiecznych jest w ZOL szpitala?

Odpowiedzi udzieliła pracownica MGOPS (Kisielewska/Mordak): Szczegółowe pozycje jak powyżej (największe: utrzymanie ośrodka, piecza zastępcza, DPS). 800+ przeszło do ZUS – MGOPS nie wypłaca i nie ma danych. Jedna dawna podopieczna w ZOL (odpłatność 70/30, gmina nie dopłaca).

Radny A. Kundro spytał o liczbę rodzin ukraińskich objętych pomocą? Procentowo na tle wszystkich? Weryfikacja osób otrzymujących paczki żywnościowe Jak wygląda współpraca z PUP przy aktywizacji? Przedział wiekowy potrzebujących? Porównanie z innymi gminami?

Odpowiedzi udzielił pracownik MGOPS (Mordak/Kisielewska): Obecnie tylko 3 rodziny/familie ukraińskie (2 rodziny + 1 świadczenia rodzinne) korzystają z pomocy – znacząco mniej niż rok wcześniej (wcześniej przyznawano dodatek 40 zł/doba dla przyjmujących uchodźców). Paczki (zbiórka żywnościowa) – korzysta około 140 osób. Współpraca z PUP obejmuje weryfikacja statusu bezrobotnego via PESEL, kontrakty socjalne, program „Aktywne Miastko”. Przedział wiekowy potrzebujących jest różny, ale są głównie seniorzy i osoby z nałogami (mężczyźni ok. 60 lat). Dziedziczenie biedy utrudnia start młodym. Brak porównań z innymi gminami (Bytów, Kępice).

Przewodniczący S. Czomko zapytał :Jakie są przyczyny wzrostu liczby potrzebujących mimo wzrostu płac? Przypadek osoby w DPS na południu Polski (wysoka dopłata gminy)? Programy zewnętrzne?

Pracownica MGOPS odpowiedziała, że ubóstwo istnieje pomimo wyższych płac, ponieważ wzrastają koszty życia, zadłużenia; dziedziczenie biedy; brak lokalnych miejsc pracy. Przypadek osoby w DPS trwa – dopłata gminy 8 800 zł/m-c. Korzystanie z programów zewnętrznych (korpus seniorów, asystent osobisty, opieka wytchnieniowa).

Więcej pytań ani wniosków nie zgłoszono więc Przewodniczący Komisji przeszedł do głosowania:

Kto z członków komisji jest za przyjęciem sprawozdania?

Komisja Rewizyjna w wyniku jawnego głosowania pozytywnie zaopiniowała sprawozdanie (4 głosy „ZA”).

Przewodniczący podziękował pracownikom MGOPS za trudną pracę na pierwszym froncie frustracji mieszkańców, przy ogromnym obciążeniu psychicznym.



Ad. 3 Kontrola realizacji umów z organizacjami pozarządowymi za 2024 r.

Inspektor Dominika Jurewicz zreferowała sprawozdanie z realizacji umów z organizacjami pozarządowymi. Współpraca obejmowała 28 organizacji pozarządowych, które otrzymały dotacje w ramach otwartych konkursów, przyjęto 52 wnioski. Ogłoszono dwa otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych (jeden zorganizowany przez MGOPS na świetlicę socjoterapeutyczną – 160 tys. zł), 30 organizacji (4 nowe), złożono 64 oferty w ramach otwartych konkursów ofert, podpisano 51 umów na kwotę 554 700 zł (95,4% planu 735 tys. zł).

Priorytety współpracy to: sport, niepełnosprawni, kultura, edukacja, pomoc społeczna, zwierzęta

Wszystkie projekty zostały rozliczone terminowo i prawidłowo (brak błędów merytorycznych).

Szczegółowe sprawozdanie z realizacji stanowi załącznik do protokołu.

Pytania radnych:

Radny D. Zagaja zapytał o możliwość przesunięcia środków z „Dnia Pszczoły” na tablicę historyczną (25 tys. zł, informacje o historii Miastka - powojenne)

Odpowiedzi udzieliła D. Jurewicz : O przesunięciu środków decyduje komisja konkursowa.

Radny A. Kundro: Czy dotacje mogą otrzymywać organizacje spoza gminy?

Odpowiedzi udzieliła D. Jurewicz: Tak, jeśli zadanie realizowane dla mieszkańców Miastka (np. koła terenowe z siedzibą centralną poza gminą). Priorytet dla lokalnych; promowane są miejscowe organizacje.

Więcej pytań ani wniosków nie zgłoszono więc Przewodniczący Komisji przeszedł do głosowania:

Kto z członków komisji jest za przyjęciem sprawozdania?

Komisja Rewizyjna w wyniku jawnego głosowania pozytywnie zaopiniowała sprawozdanie (4 głosy „ZA”).

Z uwagą: większa ekspozycja logo gminy jako współfinansującego (organizacje starają się to robić – plakaty, strony www).

Ad. 2 Kontrola wydatków z funduszu sołeckiego za 2024 r.

Dyrektor WliGP **Marcelina Wolska** poinformowała o wydatkach Funduszu za 2024r.

- Na 30 sołectw plan wydatków na 2024r wynosił 864 647,11 zł.
- Wydatkowano: 850 350,26 zł (oszczędności ok. 14 tys. zł z przetargów).
- Główne kierunki wydatkowania środków :
 - remonty/doposażenie świetlic,
 - dofinansowanie OSP (mundury, remizy – m.in. Piaszczyna, Żabno, Kamnica,

Wołcza, Świeržno, Słosinko),

- place zabaw/mała architektura ,
- utwardzanie dróg płytami betonowymi (gmina dokładała często 100% – niepisana ugoda),
- imprezy kulturalno-sportowe,
- utrzymanie zieleni (wykaszanie, kwiaty, narzędzia),
- zakup pomocy dydaktycznych dla szkół w Piaszczynie i Wałdowie.

Fundusz sołecki to środki gminne ale decyzje co do wydatkowania środków podejmują mieszkańcy gminy na zebraniach wiejskich (do 30 września plan, do 30 października zmiany).

Pytania radnych :

Radny A. Kundro: Czy kwoty w niektórych sołectwach spadły (spadek liczby mieszkańców)? Kwota bazowa na 2026 r. Co z oszczędnościami 14 tys. zł?

Odpowiedzi udzieliła Dyrektor M. Wolska: Kwoty zależą od liczby mieszkańców i dochodów gminy – szczegóły w załączniku do budżetu 2026. Oszczędności przepadają (zgodnie z zasadami budżetowymi) lub są przeznaczane na inne cele w roku bieżącym (jeśli zmiana do października).

Więcej pytań ani wniosków nie zgłoszono więc Przewodniczący Komisji przeszedł do głosowania:

Kto z członków komisji jest za przyjęciem sprawozdania?

Komisja Rewizyjna w wyniku jawnego głosowania pozytywnie zaopiniowała sprawozdanie (4 głosy „ZA”).

Ad. 4 Informacja o wydatkowaniu środków przekazanych szpitalowi oraz zabezpieczenie opieki nocnej i świątecznej

Inspektor ds. Nadzoru Właścicielskiego **Kazimierz Koziel** poinformował, że pełny wykaz wydatkowania 7 mln zł (2 + 5 mln) będzie możliwy w przyszłym tygodniu (prezes przebywała w Warszawie, część nakazów płatniczych z listopada). Wniosek o dokapitalizowanie opisywał cele (płatności), ale przepisy nie pozwalają właścicielowi szczegółowo wskazywać wydatków.

Pytania/uwagi radnych :

Przewodniczący S. Czomko: Wyraził rozczarowanie brakiem bieżącej wiedzy zarządu szpitala o wydatkowaniu publicznych środków. Spór prawny o dostęp Komisji do informacji (wyroki NSA w formie kasacji).

Radny D. Zagaja: Zwrócił się z wnioskiem o przygotowanie harmonogram spłat wierzycieli, skala zadłużenia, ugody, postępowania sądowe/komornicze. Odpowiedzi udzielił K. Koziel: Pracuje się nad miesięcznym raportem (szkielet uzgadniany z nową Radą Nadzorczą).

Komisja postanowiła poświęcić całe pierwsze posiedzenie w styczniu 2026 r. sytuacji szpitala. Przewodniczący wyraził brak kredytu zaufania do prezes szpitala z powodu braku informacji i rozbieżności w obietnicach.

Ad. 5 Wstępne zaopiniowanie projektu budżetu gminy na 2026 r.

Przewodniczący zaproponował przesunięcie ok. 300–350 tys. zł z budowy promenady przy Studnicy na rozwiązanie problemu zalewania piwnic na ul. Podlaska, Ogrodowa.

Dyskusja:

Burmistrz Jerzy Wójtowicz: Stwierdził, że problem zalewania prywatnych posesji np. na ul. Ogrodowej to przyczyna naruszonej izolacji, np. wycięty otwór w podłodze piwnicy – właściciele powinni sami naprawić; gmina nie wchodzi na prywatne posesje.

Radny D. Zagaja i Przewodniczący S. Czomko: Stwierdzili, że jest to problem systemowy (zasypane poniemieckie дренаże, wysoki poziom wód gruntowych mimo suszy hydrologicznej); mieszkańcy gotowi płacić za odprowadzanie deszczówki (proponycja opłaty solidarnościowej); potrzeba studni kontrolnej i odtworzenia дренаżu. Apel o pomoc mieszkańcom w obliczu zniszczeń dorobku życia.

Temat skierowano do Komisji Budżetowej.

Ad. 6 Plan pracy Komisji Rewizyjnej na 2026 r.

Przyjęto plan analogiczny do 2025 r. z dodatkiem: pierwsze posiedzenie wyłącznie o szpitalu (zaprosić przedstawicieli szpitala).

Plan pracy Komisji Rewizyjnej na 2026 rok

I kwartał

1. Analiza rozliczenia środków przekazanych Szpitalowi Miejskiemu w Miastku Sp. z o.o. przez Gminę Miastko.
2. Kontrola działalności i wydatków OSiR i M-GOK za rok 2025.

II kwartał

1. Analiza wyników i działalności ZWiK i ZEC za rok 2025.
2. Analiza wykonania budżetu Gminy Miastko za 2025 rok – wypracowanie opinii komisji w spr. wykonania budżetu i wniosku w sprawie absolutorium Burmistrza Miastka za 2025 r.

III kwartał

1. Analiza wykonania budżetu Gminy Miastko za I półrocze 2026 r.
2. Kontrola inwestycji przeprowadzonych w I półroczu 2026 r.



IV kwartał

1. Kontrola wydatków M-GOPS wraz z dotacją celową z Gminy Miastko.
2. Kontrola wydatków z Funduszu Sołeckiego za 2025 r.
3. Kontrola realizacji umów na zadania wykonywane przez organizacje pozarządowe w roku 2025 r.
4. Plan pracy komisji na 2027 r.

Dodatkowo bieżące kontrole:

1. Kontrola działalności organizacji gminnych.
2. Kontrola działalności spółek gminnych.

Plan pracy komisji stanowi załącznik do protokołu.

Ad. 7 Wolne wnioski

Radny **D. Zagaja** zainicjował dyskusję o uchwałach klubu dotyczących łączenia zakładów komunalnych (ZEC, ZWiK, ZMK) w silną jednostkę (oszczędności, własne inwestycje jak remonty chodników, promenada).

Zapytał o zdanie radnych: „Jak państwo to oceniacie?”. Podkreślił, że łączenie obniży koszty (rada nadzorcza każdej spółki ok. 130 tys. zł/rocznie × 10 lat = ponad 2,5 mln zł), zwiększy potencjał zatrudnienia i rotacji pracowników; spółki działają jak budżetowe (gmina dokłada, inwestuje); brak sensu zakładania spółek bez kredytów/inwestycji; konkurencja między spółkami (np. odpady/gruz w (PSZOK i ZWiK) – sztuczny podział; ogromna zachęta dla młodych wchodzących na rynek pracy.

Radny S. Czomko: Zgoda na połączenie co najmniej ZEC i ZWiK (jedna spółka); ostrożność z ZMK (łatwiejsze finansowanie zewnętrzne w spółce handlowej); wierzy w burmistrza; proponuje głosowanie rekomendacji dla burmistrza o analizie połączenia ZEC i ZWiK (koszty/korzyści).

Radny S. Hejza: Pełna zgoda – jedna spółka (oszczędności: jedna rada nadzorcza, prezes); wspólny sprzęt; likwidacja podziału; mniejsze inwestycje (milionowe trudne, ale drobne możliwe). Podkreślił potrzebę analizy finansowej i organizacyjnej przed decyzją; przedstawić mieszkańcom.

Radny A. Kundro: Zgoda na ZEC+ZWiK; ZMK zostawić (związane ze spółdzielnią socjalną – aktywizacja z MGOPS); spółdzielnia wypełni zadania (uprzątnięcie, odśnieżanie, zieleń); większe analizy dla poważniejszych robót (drogi, chodniki).

Głosowanie rekomendacji: jednogłośnie (4 „ZA”).

Przewodniczący podziękował odchodzącemu członkowi za współpracę: „Było bardzo dobrze z tobą współpracować. Będziemy za tobą tęsknić”.
Życzył Adrianowi Kundro nowej roli w innej gminie.

Odchodzący radny: Podziękował za współpracę („czysta przyjemność”); życzył powodzenia w wyjaśnianiu spraw i dużo zdrowia.

Przewodniczący komisji Sławomir Czomko złożył wszystkim życzenia świąteczno-noworoczne.

Po wyczerpaniu porządku obrad posiedzenie zamknięto o godz. 14:42.
Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokołowała:
Jolanta Kubisiak

Pouczenie:

Zgodnie z §49 ust.4 Statutu Gminy Miastko, kierownik jednostki kontrolowanej ma prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń, co do ustaleń i uwag zawartych w protokole, w terminie 7 dni od podpisania protokołu kontroli lub odmowy podpisania protokołu kontroli.



Podpis podmiotu kontrolowanego :

.....
Gładkowiak Magdalena

Podpis podmiotu kontrolowanego:

Burmistrz Miastka
.....
Jerzy Wojtowicz

Podpis podmiotu kontrolowanego :

Burmistrz Miastka
.....
Jerzy Wojtowicz

Podpisy Komisji Rewizyjnej :

1. Sławomir Czomko
.....

2. Sławomir Hejza
.....

3. Adrian Kundro
.....

4. Dariusz Zagaja
.....

Do wiadomości :

Przewodniczący Rady Miejskiej w Miastku:
.....