

## PROTOKÓŁ NR 9/2025

### **z posiedzenia Komisji Oświaty, Spraw Społecznych, Zdrowia, Kultury i Sportu, które odbyło się w dniu 25 lutego 2025 roku**

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

O godzinie 12:00 **Przewodnicząca Komisji OSSZKiS – Helena Binczyk** otworzyła posiedzenie Komisji Oświaty, Spraw Społecznych, Zdrowia, Kultury i Sportu.

Na wstępie poinformowała wszystkich obecnych, że zgodnie z §31<sup>1</sup> Statutu Gminy Miastko, obrady komisji Rady Miejskiej w Miastku są utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk i odczytał klauzulę informacyjną RODO.

Następnie **Przewodnicząca komisji** powitała wszystkich obecnych na obradach komisji.

**Przewodnicząca komisji** przedstawiła porządek posiedzenia.

Porządek obrad:

1. Informacja na temat średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Miastko.
2. Ocena pracy placówek oświatowych za I półrocze 2025 r.
3. Ocena stanu technicznego szkolnych placów zabaw.
4. Opiniowanie projektów uchwał.
5. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

#### **Ad. 1. Informacja na temat średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Miastko**

Dyrektor WF – Agnieszka Bagińska przedstawiła informację na temat średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Miastko.

**Przewodnicząca komisji** spytała z czego wynika różnica wydatków poniesionych, którą Gmina dopłaca.

Dyrektor WF – Agnieszka Bagińska odpowiedziała, że różnica wynika z tego, że Gmina ponosi większe wydatki na wynagrodzenia nauczycieli niż średnie wynagrodzenie, które podane jest w Karcie Nauczyciela na średnią liczbę etatów. Po za wynagrodzeniem zasadniczym dla nauczycieli wypłacane były także tzw.: „składniki pozostałe” w skład których wchodzi: dodatki za wysługę lat, dodatki funkcyjne, motywacyjne, nagrody jubileuszowe, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe itp.

Więcej pytań, ani uwag nie zgłoszono.

#### **Ad. 2. Ocena pracy placówek oświatowych za I półrocze 2025 r.**

Pracownik WEiRS – Agnieszka Ringwelska przedstawiła informację dot. pracy placówek oświatowych za I półrocze 2025 r.

Od godz. 12:10 w obradach komisji uczestniczy **Radny – Wojciech Kwaśniewski**.

Pytań ani uwag nie zgłoszono.

### **Ad. 3. Ocena stanu technicznego szkolnych placów zabaw**

Pracownik WEiRS – Agnieszka Ringwelska przedstawiła informację dot. stanu technicznego szkolnych placów zabaw.

**Radna – Mirosława Szopa** stwierdziła, że najgorszym stanie są place zabaw w Słosinku i w Dretyniu. Radna spytała, czy są jakieś programy, które zapewniłyby środki na nowe place zabaw.

Pracownik WEiRS – Agnieszka Ringwelska odpowiedziała, że z jej wiedzy wynika, iż ze środków ministerialnych nie ma takich programów. Nie była pewna jak to wygląda z innymi źródłami.

**Przewodnicząca komisji** potwierdziła, iż plac zabaw w Słosinku był w złym stanie i wnioskowano do Gminy o jego naprawę, do której jednak nie udało się doprowadzić. Stan techniczny był tak zły, iż zdecydowano się rozebrać ten plac zabaw. Przewodnicząca powiedziała także, że podczas obrad komisji Dyrektor WliGP – Marcelina Wolska powiedziała, że nie ma obecnie żadnych programów, które dofinansowałyby remont lub budowę placów zabaw.

Dyrektor WliGP – Marcelina Wolska powiedziała, że nie ma środków na budowę nowych placów zabaw. W budżecie są środki zapisane jedynie na remonty już istniejących jednak są to niewielkie środki.

Od godz. 12:20 w obradach komisji uczestniczy **Radny – Dariusz Zagaja**.

**Radny – Mirosław Kwaśniewski** spytał, czy w budżecie są wolne środki, które można byłoby przeznaczyć na remonty placów zabaw. Radny dodał, iż plac zabaw w Świerznie wymaga jedynie wymiany posadzki.

**Przewodnicząca komisji** powiedziała, że w Słosinku remont placu zabaw miał się zacząć od wymiany posadzki, a skończyło się całkowitym rozebraniem, ponieważ nigdy nie było na to środków.

Więcej pytań ani uwag nie zgłoszono.

### **Ad. 4. Opiniowanie projektów uchwał**

Jako pierwszy był projekt uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Miastko na 2025 rok – (druk nr 166/XIII).

Skarbnik Miastka – Bronisława Nielipiuk przedstawiła w/w projekt uchwały.

Pytań ani uwag nie zgłoszono więc **Przewodnicząca komisji** przeszła do głosowania.

***Komisja Oświaty, Spraw Społecznych, Zdrowia, Kultury i Sportu w wyniku jawnego głosowania pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie wprowadzenia zmian***

*w budżecie Gminy Miastko na 2025 rok – (druk nr 166/XIII) - (7 „za”; 0 „przeciw”; 0 „wstrzymuję się”).*

Kolejny był projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miastko – (druk nr 167/XIII).

Skarbnik Miastka – Bronisława Nielipiuk przedstawiła w/w projekt uchwały.

Pytań ani uwag nie zgłoszono więc **Przewodnicząca komisji** przeszła do głosowania.

***Komisja Oświaty, Spraw Społecznych, Zdrowia, Kultury i Sportu w wyniku jawnego głosowania pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miastko – (druk nr 167/XIII) - (7 „za”; 0 „przeciw”; 0 „wstrzymuję się”).***

Następny był projekt uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie Osiedla Niepodległości oraz ulic Dworcowej i Koszalińskiej w Miastku – (druk nr 169/XIII).

Dyrektor WliGP – Marcelina Wolska przedstawiała w/w projekt uchwały.

**Radny – Sławomir Hejza** spytał do jakiej wysokości, do ilu kondygnacji budynku dopuszcza plan zagospodarowania przestrzennego.

Dyrektor WliGP – Marcelina Wolska odpowiedziała, że do dwóch.

Więcej pytań ani uwag nie zgłoszono więc **Przewodnicząca komisji** przeszła do głosowania.

***Komisja Oświaty, Spraw Społecznych, Zdrowia, Kultury i Sportu w wyniku jawnego głosowania pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie Osiedla Niepodległości oraz ulic Dworcowej i Koszalińskiej w Miastku – (druk nr 169/XIII) - (7 „za”; 0 „przeciw”; 0 „wstrzymuję się”).***

Kolejny był projekt uchwały w sprawie nadania statutu Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Miastku – (druk nr 171/XIII).

Dyrektor M-GOK – Krzysztof Matraszek przedstawił w/w projekt uchwały.

Pytań ani uwag nie zgłoszono więc **Przewodnicząca komisji** przeszła do głosowania.

***Komisja Oświaty, Spraw Społecznych, Zdrowia, Kultury i Sportu w wyniku jawnego głosowania pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie nadania statutu Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Miastku – (druk nr 171/XIII) - (7 „za”; 0 „przeciw”; 0 „wstrzymuję się”).***

Następny był projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym działki 115/6 położonej w obrębie Świeszyno,

gm. Miastko, stanowiącej własność Gminy Miastko na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej – (druk nr 168/XIII).

Zastępca Burmistrza – Daniel Radziszewski przedstawił w/w projekt uchwały.

Pytań ani uwag nie zgłoszono więc **Przewodnicząca komisji** przeszła do głosowania.

***Komisja Oświaty, Spraw Społecznych, Zdrowia, Kultury i Sportu w wyniku jawnego głosowania pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym działki 115/6 położonej w obrębie Świeszyno, gm. Miastko, stanowiącej własność Gminy Miastko na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej – (druk nr 168/XIII) - (7 „za”; 0 „przeciw”; 0 „wstrzymuję się”).***

Następny był projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Miastko na lata 2025-2035 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji – (druk nr 170/XIII).

Dyrektor WIiGP – Marcelina Wolska przedstawiała w/w projekt uchwały.

Pytań ani uwag nie zgłoszono więc **Przewodnicząca komisji** przeszła do głosowania.

***Komisja Oświaty, Spraw Społecznych, Zdrowia, Kultury i Sportu w wyniku jawnego głosowania pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Miastko na lata 2025-2035 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji – (druk nr 170/XIII) - (7 „za”; 0 „przeciw”; 0 „wstrzymuję się”).***

Kolejny był projekt uchwały w sprawie ustanowienia programu osłonowego w ramach rządowego programu „Korpus Wsparcia Seniorów ” na rok 2025 – (druk nr 172/XIII).

Pytań ani uwag nie zgłoszono więc **Przewodnicząca komisji** przeszła do głosowania.

***Komisja Oświaty, Spraw Społecznych, Zdrowia, Kultury i Sportu w wyniku jawnego głosowania pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustanowienia programu osłonowego w ramach rządowego programu „Korpus Wsparcia Seniorów ” na rok 2025 – (druk nr 172/XIII) - (7 „za”; 0 „przeciw”; 0 „wstrzymuję się”).***

Następny był projekt uchwały w sprawie zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miastku – (druk nr 173/XIII).

Pytań ani uwag nie zgłoszono więc **Przewodnicząca komisji** przeszła do głosowania.

***Komisja Oświaty, Spraw Społecznych, Zdrowia, Kultury i Sportu w wyniku jawnego głosowania pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miastku – (druk nr 173/XIII) - (7 „za”; 0 „przeciw”; 0 „wstrzymuję się”).***

**Przewodniczący Rady – Tomasz Borowski** powiedział, że zwróci się do Radnych, aby w trakcie obrad sesji wprowadzić opinię w sprawie audytu krajobrazowego Województwa Pomorskiego. Opinia ta będzie negatywna.

#### **Ad. 5. Sprawy bieżące i wolne wnioski**

**Radna – Mirosława Szopa** wnioskuje o informację, czy będą ustawione pojemniki na frakcję tekstyliów, czy też mieszkańcy muszą dostarczać je do PSZOK.

Zastępca Burmistrza – Daniel Radziszewski odpowiedział, że ZMK podpisał stosowaną umowę na ustawienie pojemników na tekstylia. Podczas obrad ostatniej komisji padła propozycja, aby była możliwość oddawania tej frakcji do OSP. Wydział obecnie rozważa taką możliwość. Będzie również zwiększona ilość pojemników z przeznaczeniem na tę frakcję.

**Radna – Mirosława Szopa** powiedziała, że Zastępca Burmistrza mówi o odzieży która nadaje się do powtórnego użytkowania, a co z odzieżą zniszczoną?

Zastępca Burmistrza – Daniel Radziszewski powiedział, że nie analizował tej kwestii jednak skonsultuje ją z Dyrektorem WGNiOŚ – Elżbietą Kozieł oraz z firmą, która dostarczyła pojemniki i odbiera tę frakcję i spyta o możliwość ustawienia odrębnych pojemników na odzież zniszczoną.

**Radny – Tomasz Borowski** wnioskuje o umieszczenie na stronach internetowych Gminy informacji dot. rozlokowania pojemników na odzież.

**Przewodnicząca komisji** spytała jakie działania zostały już podjęte w związku z podjęciem uchwał dot. reorganizacji oświaty.

Pracownik WEiRS – Agnieszka Ringwelska odpowiedziała, że w chwili obecnej trwa wizytacja Kuratorium Oświaty w poszczególnych placówkach. Gmina musi oczekiwać na decyzję w tej sprawie.

**Przewodnicząca komisji** spytała, czy wszyscy rodzice zostali już poinformowani.

Pracownik WEiRS – Agnieszka Ringwelska odpowiedziała, że do wszystkich rodziców została wysłana korespondencja. Mało jest listów, które wracają nieodebrane. Proces ten jest jeszcze w toku.

**Radny – Dariusz Zagaja** powiedział, że ma taki wniosek, aby komisje rozpoczynały się najwcześniej o 14:00, ponieważ niektórzy Radni pracują i mają problem z uczestnictwem w obradach.

**Przewodnicząca komisji** zwróciła uwagę na fakt, iż pracownicy Urzędu Miejskiego musieliby również pracować w godzinach popołudniowych.

**Radny – Dariusz Zagaja** powiedział, że rozumie, ale w ościennych prace komisji odbywają się popołudniami. Można byłoby również połączyć pracę poszczególnych komisji dzięki czemu zajęłoby to jedno popołudnie.

**Przewodniczący Rady – Tomasz Borowski** powiedział, że Radni otrzymują ekwiwalent za czas, którego nie spędzają w pracy. Urzędnicy jeżeli będą pracowali po godzinach,

nie otrzymają takiego ekwiwalentu. Dodał, iż jest to kwestia rozmowy z Burmistrzem i można zorganizować spotkanie w tej sprawie.

**Radna – Mirosława Szopa** powiedziała, że są pracownicy, którzy mają rodziny, małe dzieci i popołudniami i mieli by problem, aby pozostać w pracy, ponieważ muszą np. odebrać dzieci z przedszkola, czy może wystąpić jakakolwiek inna sytuacja. Radna dodała, iż kandydując na Radnego każdy powinien się liczyć z tym, iż będzie zmuszony zwolnić się z pracy. Zdaniem Radnej komisje powinny odbywać się w godzinach pracy urzędu.

**Radny – Dariusz Zagaja** powiedział, że nie każdy ma pracę stałą i muszą się bardzo starać, aby tę pracę dostać. Radny dodał, iż nic by się nie stało gdyby tak jak w Gminach ościennych, posiedzenia komisji odbywały się popołudniami.

Więcej pytań ani uwag nie zgłoszono więc **Przewodnicząca komisji – Helena Binczyk** o godz. 12:45 zamknęła posiedzenie komisji.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokołowała  
Wioleta Pikuła-Lipkowska

**Przewodnicząca Komisji  
Oświaty, Spraw Społecznych,  
Zdrowia, Kultury i Sportu**

  
**Helena Binczyk**